

УДК 004.41

МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ МОДУЛЯ ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Овчинникова А.И. (Университет ИТМО)

Научный руководитель – профессор, д.э.н. Максимова Т.Г.

(Университет ИТМО)

В работе описаны основные требования, предъявляемые к модулю отчетности в системе дошкольного общеобразовательного учреждения. Для проведения автоматизации процесса предоставления педагогами отчетов о проводимых мероприятиях выявленные требования были описаны в виде бизнес-процессов с визуальным отображением этих процессов в диаграммах. Данное решение может быть использовано как проектное описание системы для последующей ее реализации.

Введение.

На данный момент отрасль образования активно подвергается цифровизации, так как согласно действующему законодательству, каждая образовательная организация обязана формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности. Помимо обязательных информационных ресурсов, большинство образовательных организаций использует дополнительные системы для более эффективной работы внутри учреждения и автоматизации различных бизнес-процессов. Один из видов дополнительных систем – это административные системы, которые предназначены непосредственно для администрации и работников учреждений, позволяющие автоматизировать внутренние процессы внутри учреждения. На рынке автоматизированных решений представлено много систем для школ, но в дошкольных общеобразовательных учреждениях внутренние процессы значительно отличаются, соответственно требуют отдельного рассмотрения и автоматизации их процессов. Одним из наиболее актуальных был выделен процесс предоставления отчетности. В настоящий момент эти процессы происходят вручную без задействования каких-либо инструментов автоматизации.

Основная часть.

Для автоматизации процесса предоставления отчетности было проведено исследование существующих процессов путем интервьюирования работников дошкольных общеобразовательных учреждений и моделированием процессов «как есть». В ходе исследования было определено три основных бизнес-процесса, которые представляют из себя три вариации предоставления отчетности. Первый бизнес-процесс – это непосредственная постановка задач руководителем и контроль над их выполнением. На данный момент этот вид отчетности регулируется внутренним уставом детского сада и предоставляется в индивидуальном порядке воспитателем на бумажном носителе. Входными данными является устное задание, выходными – бумажный отчет о проделанной работе. Дополнительного контроля не осуществляется. Следующий процесс – фотоотчеты с мероприятий детского сада. В настоящее время для предоставления отчета о проведении мероприятия ответственный за данное мероприятие осуществляет отправку фотографий в мессенджере (WhatsApp, Telegram, Вконтакте). Последний выделенный процесс – это неформальные отчеты педагогов об ознакомлении с методическими рекомендациями и постановлениями.

Для успешной автоматизации описанных процессов были смоделированы диаграммы процессов «как будет» с описанием возможного решения. Модуль отчетности предлагается реализовать в виде трех функциональных блоков, предназначенных для каждого из бизнес-процессов. Первый бизнес-процесс реализуется в виде доски задач, где заведующий может назначать задачи педагогам и иным работникам детского сада и контролировать их исполнение путем задания времени на выполнение и перемещением задач между блоками «назначено», «запланировано», «в работе», «завершено». В свою очередь педагоги смогут

прикреплять электронный отчет к назначенной им задаче при перемещении задачи в блок «завершено». Раздел с фотоотчетами будет представлен в виде альбомов, которые педагоги смогут создавать собственноручно и загружать в них нужное количество фотографий. Для предоставления неформального отчета будет генерироваться открытая ссылка, позволяющая скачать архив загруженных фотографий, а при необходимости создания формального отчета нажатием кнопки будет генерироваться pdf файл с выбранным количеством фотографий.

Третий раздел предлагается реализовать в виде инструмента опросов, с возможностью прикреплять документы перед прохождением тестирования. Таким образом, педагоги смогут ознакомиться с методическими рекомендациями и вышедшими постановлениями, после чего дать ответы на составленные заведующим или методистом вопросы. Результаты прохождения будут доступны составителю опроса.

Выводы.

Таким образом, предложенное решение позволит в полной мере автоматизировать существующие процессы дошкольного общеобразовательного учреждения. Выбранные инструменты предоставления отчетности позволят не только осуществлять дополнительный контроль за исполнением задач, но и существенно сократят затрачиваемое педагогами время на формирование отчетов об их деятельности. Более того, предложенные методы эффективны в период нестабильной эпидемиологической обстановки, так как минимизируют количество личных встреч между администрацией и работниками дошкольных общеобразовательных учреждений.

Овчинникова А.И. (автор)

Подпись

Максимова Т.Г. (научный руководитель)

Подпись