

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА ПЕНСИОННЫХ ДЕЛ

Андреев А.В. МБОУ Лицей «Технический» им. С.П. Королёва г. Самара

Введение. В управлении Пенсионным Фондом по Кировскому и Промышленному району г. Самары имеется архив с огромным количеством бумажных пенсионных дел, которые согласно законодательству, должны храниться там сроком до 10 лет. Иногда эти дела после поднятия во внутренние органы, теряются, а эффективного механизма избежать дальнейших поисков и отслеживать перемещение дел нет.

Основная часть. После исследования проблем в работе было решено использовать единый сервер с веб-интерфейсом, который будет хранить и обрабатывать информацию о каждом деле в филиале. В веб-интерфейс были добавлены следующие основные функции:

- Просмотр базы дел и информации о каждом деле.
- Добавление дел
- Редактирование дел
- Создание заявки
- Принятие заявки
- Просмотр истории дела и заявок
- Отслеживание дел, которые долго отсутствуют
- Админ-панель

Выводы. После первой итерации тестирования проект через неделю приняли в пользование и перевели в рабочий режим. Решение оказалось крайне удачным: производительность архивариусов в разы выросла, ошибок в работе больше не возникает. Теперь некоторые функции, такие как печать сразу заполненной заявки, проверка статуса дела, валидация дел выполняет сервер. В дальнейшем планируется обновлять проект, исправлять ошибки и разрабатывать другие модули в рамках сотрудничества.

Андреев А.В. (автор)

Подпись